

Mitarbeiter Auftragsannahme/Customer Service (m/w/d)

Kaufmann/-frau - Bürokommunikation
Pharmazeutisch-kaufmännische/r Angestellte/r
Pharmazeutisch-technische/r Assistent/in

Die Apotheke an der Weleda ist eine moderne Apotheke mit dem Schwerpunkt Homöopathie und Naturheilkunde. Unsere Apotheke befindet sich im Zentrum von Schwäbisch Gmünd in unmittelbarer Nähe zur Weleda AG. Neben der Vor-Ort-Apotheke betreiben wir einen Onlineshop mit Arzneimitteln und Naturkosmetikprodukten.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in für Auftragsannahme/Customer Service (m/w/d) in Voll-/Teilzeit

Ihr Aufgabenbereich

- Kundenservice Versandapotheke
- Erfassen und Bearbeitung von Kundenaufträgen
- Stammdatenpflege Onlineshop
- Controlling- und Vertriebssupport
- Allgemeine Bürotätigkeiten und Marketingassistenz

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung
- Versierter Umgang mit MS Office
- Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, Teamgeist
- Perfekte Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Quereinsteiger mit medizinischen Kenntnissen sind willkommen

Wir bieten

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis in einer zukunftsorientierten Apotheke
- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Mitarbeit in einem kollegialen und sympathischen Team
- Weiterentwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Intensive und begleitende Einarbeitung in Ihre Aufgaben

Sie sind interessiert? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an bewerbung@apotheke-weleda.de.

Birgit Matuschek, Apothekerin eKfr. Apotheke an der Weleda, Möhlerstraße 1, 73525 Schwäbisch Gmünd, HRA 721074 Amtsgericht Schwäbisch Gmünd

